

Ai fini del presente contratto l'Imposta di bollo è stata assolta dall'aggiudicatario ex art.3 DPR 642/1972 mediante marca da bollo n. 01180022101727, 01180022101716, 01180022101705,01180022101693, 01180022101682,01180022101679 del 13.09.2022

CITTA' DI TORINO

DIPARTIMENTO MANUTENZIONI E SERVIZI TECNICI

DIVISIONE MANUTENZIONI

SERVIZIO INFRASTRUTTURE PER IL COMMERCIO E LO SPORT

SCHEMA DI CONTRATTO PER L'INCARICO PROFESSIONALE DI PROGETTAZIONE ESECUTIVA IMPIANTI IDRICI E FOGNARI, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E PER LA SUCCESSIVA DIREZIONE OPERATIVA DELLE OPERE IMPIANTISTICHE E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE ESECUTIVA ALLO **STUDIO STUDIO TECNICO ASSOCIATO RPP** NELLA PERSONA ING. GIUSEPPE RIDOLFO , NELL'AMBITO DEI LAVORI DI PINQUA RAC3 - RIQUALIFICAZIONE DEGLI SPAZI PUBBLICI PRESSO IL MERCATO RACCONIGI (CODICE OPERA 4953 - CUP C17H21008630001) CIG 9267874B8F.

* * * *

Con la presente scrittura privata non autenticata, redatta in duplice originale, tra il COMUNE DI TORINO (di seguito denominato Amministrazione), C.F. e P.I. 00514490010, ai fini di questo atto rappresentato dalla Dirigente del Servizio Infrastrutture per il Commercio e lo Sport, Arch. Maria Vitetta nata a [REDACTED] il 10.05.1967, CF. [REDACTED] e domiciliata per la carica in Torino, corso Ferrucci 122, a norma dell'art. 29, comma 1, del Regolamento per la disciplina dei Contratti n. 386, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale del 18.02.2019 (n. mecc. 2018 06449/005), esecutiva dal 04.03.2019 e R.P.P. Studio Tecnico Associato con sede in Strada Antica di Grugliasco 111 - 10095 - Grugliasco (TO)-

Codice Fiscale e partita I.V.A. n. 08947920016, Legale rappresentante ing.

Giuseppe Ridolfo (C.F. [REDACTED] (di seguito denominato Professionista),

in esecuzione della determinazione dirigenziale DD 3296 del 18.07.2022, esecutiva nella medesima data, che qui s'intende integralmente richiamata;

si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 – OGGETTO, MODALITÀ E TEMPI DELL'INCARICO

L'Amministrazione affida al Professionista suindicato l'incarico di redazione della Progettazione Impiantistica e Coordinatore della Sicurezza in fase di progettazione ai sensi dell'art. 23 comma 8 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., ed assunzione dei compiti di Direttore Operativo, ai sensi dell'art. 101 commi 3 e 4 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., degli interventi impiantistici e di Coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione del mercato Racconigi nell'ambito dei lavori di Riqualficazione degli spazi pubblici presso il Mercato Racconigi (RAC3).

L'incarico è conferito ai sensi dell'art. 24, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nel rispetto dei principi previsti dall'art. 30 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e in conformità all'art. 1 comma 2 lett. a) Legge 120/2020 (conversione in legge del D.Lgs.76/2020), come modificato dall'art. 51 comma 1 lettera a), sub 2.1) Legge 108/2021, previo CONFRONTO PRELIMINARE così come previsto all'art. 13 comma 3 del vigente "Regolamento per la Disciplina dei Contratti" n. 386 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale del 18.02.2019 (mecc. 2018 06449/005), esecutiva dal 04.03.2019, in quanto il Professionista è in possesso dei requisiti professionali previsti per lo svolgimento dell'incarico

Partenza: AOO 046, N. Prot. 00011839 del 16/09/2022

nonché di adeguato curriculum professionale conservato agli atti dell Servizio.

1. L'incarico in oggetto è da svolgersi con le modalità di cui al succitato D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., gli elaborati dovranno essere conformi all'art. 23 comma 8 di detto Decreto oltre che secondo le disposizioni di cui agli artt. 91 e 92 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. nonché ai criteri ed alle procedure impartite dal Responsabile del Procedimento e secondo i modelli della procedura "Progettazione di Opere Pubbliche" in uso alla Città predisposti dal Sistema Gestione Qualità e forniti dal RUP.

Lo svolgimento dell'incarico in oggetto è suddiviso nelle seguenti fasi:

1° Fase:

- Progettazione esecutiva, ai sensi dell'art. 23 comma 8 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., degli interventi impiantistici (idrico, fognario) del mercato nell'ambito della Riqualificazione degli spazi pubblici presso il Mercato Racconigi (RAC3) secondo quanto previsto nel progetto di fattibilità tecnico-economica dell'Intervento e quanto eventualmente concordato con i progettisti delle opere architettoniche dipendenti di questa Amministrazione e redazione degli elaborati progettuali e redazione del Piano di Manutenzione dell'intera opera e del Piano di sicurezza e Coordinamento dell'opera.

Prestazioni previste:

- o lettera Qb.III.01 - Relazione generale e specialistica, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi
- o lettera Qb.III.02 - Particolari costruttivi e decorativi (impianti)

- o lettera Qb.III.03 – Computo metrico estimativo, quadro economico, elenco prezzi ed eventuale analisi, incidenza della manodopera
- o lettera Qb.III.04 – Capitolato speciale d'appalto, schema di contratto e cronoprogramma
- o Qb.III.05 – Piano di Manutenzione dell'opera
- o lettera Qb.III.07 – Piano di sicurezza e di coordinamento dell'opera

2° Fase:

- Direzione Operativa, ai sensi dell'art. 101 commi 3 e 4 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. con funzione di Direttore Lavori degli impianti e relativi collaudi funzionale e del Coordinamento della Sicurezza in fase esecutiva dell'opera.

Esecuzione dei lavori

- o lettera Qc.I.05 – ufficio della Direzione con qualifica di Direttore operativa
- o lettera Qc.I.12 – Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione
- o lettera Qd.I.04 – Collaudo tecnico funzionale degli impianti

Per la 2° fase il professionista affidatario resta vincolato ad assumere l'incarico con riserva di estensione da parte della stazione appaltante, come previsto dal successivo art. 15.

Art. 2 - DIRETTIVE E PRESCRIZIONI

2. L'incarico di cui al precedente art. 1, è conferito contestualmente alla

progettazione (per la fase 1) e successivamente (a discrezione dell'Ente) alla direzione operativa e coordinamento in fase di esecuzione (per la fase 2), delle opere sopra descritte e previste nell'ambito della "Riqualificazione degli spazi pubblici presso il Mercato Racconigi (C.O. 4953 – CUP C17H21008630001", (RAC3), curata dal personale tecnico della Civica Amministrazione con i quali dovrà coordinarsi.

3. Il professionista, con l'accettazione dell'incarico accetta, l'attività di progetto sviluppata al livello di fattibilità tecnica ed economica redatta dal personale interno. Per l'accettazione sarà redatto apposito verbale di accettazione.

4. L'incarico è affidato e accettato con l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile delle norme, condizioni, patti obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti:

a) dell'art. 23, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

b) dell'art. 101, commi 3 e 4, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;

c) del D. Lsg. 81/2008 e s.m.i. ;

d) dalla normativa in materia di appalti pubblici in vigore durante la prestazione.

5. Il professionista si impegna al rispetto dei disposti dell'art. 24, comma 7, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i..

6. La redazione degli elaborati/documenti previsti dovrà essere conforme ai disposti del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., del D.P.R. 207/2010 (per le parti ancora vigenti), del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. e relativi Allegati e secondo i modelli della procedura "Progettazione di Opere

Pubbliche" in uso alla Città predisposti dal Sistema Gestione Qualità e forniti dal RUP. Tutti gli elaborati devono essere sottoscritti dal professionista.

7. Resta a carico del professionista incaricato ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione, è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela ed il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione medesima, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a quest'ultimi. Il professionista incaricato si impegna ad ottemperare alle integrazioni o modifiche imposte dal Responsabile del Procedimento in relazione alla tipologia, alla dimensione, alla complessità e all'importanza del lavoro, nonché ai diversi orientamenti che l'Amministrazione affidante abbia a manifestare sui punti fondamentali del progetto, in corso di realizzazione e alla richiesta di eventuali modifiche.

8. Al professionista incaricato non spetta alcun compenso, rimborso, indennità o altro, per varianti, modifiche, adeguamenti o aggiunte che siano richieste in conseguenza di difetti, errori od omissioni ovvero a carenza di coordinamento tra i diversi soggetti responsabili dei documenti contrattuali.

9. Il professionista risponde altresì dei maggiori oneri riconoscibili a

Partenza: AOO 046, N. Prot. 00011839 del 16/09/2022

qualunque soggetto in seguito alle variazioni, sospensioni o altri atti o comportamenti non autorizzati.

10. L'Amministrazione si impegna a fornire al professionista, all'inizio dell'incarico, tutto quanto in suo possesso in relazione alla disponibilità del progetto e relativi atti.

11. Il professionista incaricato si impegna a:

a) produrre numero tre copie di ogni elaborato, già retribuite con il compenso qui stabilito;

b) a trasmettere via PEC, firmato digitalmente il progetto richiesto oltre che a produrre una copia su supporto informatico (chiavetta usb) in formato standardizzato ed editabile di ogni elaborato dattiloscritto e grafico e di computo - di tipo .DOC (versione Microsoft word 2010 o precedenti) e .DWG (versione Autocad 2019 o precedenti) e excell (formato Microsoft 2021 o precedenti) per il computo metrico, elenco prezzi e analisi prezzi - già retribuite con il compenso qui stabilito, corredate dagli elenchi e con le modalità che saranno comunicate dal Responsabile del Procedimento al fine di poter provvedere anche alla loro immediata archiviazione.

12. L'incarico conferito comprende i compiti e le responsabilità richiamate nelle Leggi suindicate ed inoltre provvedere, all'accettazione dei materiali sulla base anche del controllo quantitativo e qualitativo degli accertamenti necessari. La documentazione, relativa e conseguente i suddetti compiti, dovrà essere consegnata formalmente alla Direzione Lavori municipale delle opere di cui all'art. 1, con la quale

dovrà altresì rapportarsi strettamente.

Il lavoro si compone delle seguenti fasi:

1° Fase:

Per il progetto di cui all'**Art. 1**, il Professionista dovrà redigere secondo quanto previsto per il progetto esecutivo, ai sensi dell'art. 23, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., i seguenti elaborati:

1. relazione generale dell'opera
2. Elaborati grafici degli impianti idrico, fognario ed elettrico e relativi particolari o scala adeguata.
3. Computi metrico estimativo delle opere di cui sopra;
4. Cronoprogramma di realizzazione delle opere di cui sopra;
5. Elenco dei prezzi unitari ed eventuali analisi delle opere di cui sopra;
6. Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera per le diverse categorie d'opere, delle opere di cui sopra;
7. Capitolato descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici del progetto in relazione delle opere di cui sopra;
8. Redazione del Piano di Manutenzione dell'Opera
9. Redazione del Piano di di sicurezza e coordinamento secondo le disposizioni di cui all'art. 91, comma 1 lett. a) D.Lgs. 81/2008 e redigere il fascicolo di cui all'art. 91, comma 1, lettera b) D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. dell'opera.

Il progetto esecutivo costituisce l'espressione attuativa e cantierabile di tutte le lavorazioni e pertanto definisce compiutamente in ogni particolare l'intervento da realizzare. È pertanto vietato prevedere negli atti progettuali che uno o più degli adempimenti del precedente punto, con particolare

riguardo ai particolari costruttivi siano posti a carico dell'appaltatore ovvero siano da definire in corso d'opera.

La qualità della documentazione e degli elaborati deve essere tale da non rendere necessari interventi successivi di adeguamento.

Il cronoprogramma delle lavorazioni deve essere compatibile, nel rispetto della normativa della sicurezza, con l'attività commerciale dei mercatiionali.

La prestazione comprende la partecipazione del professionista alle riunioni periodiche che l'Amministrazione convocherà ogni qualvolta ne riscontri la necessità, al fine di verificare l'evoluzione delle fasi dell'incarico in funzione delle esigenze prospettate dall'intevento oggetto della prestazione o per chiarimenti e illustrazioni all'utenza.

Il professionista dovrà inoltre rapportarsi nella fase progettuale con il personale tecnico dipendente della Civica Amministrazione, incaricato per le opere di cui all'art. 2 comma 1 del presente schema di contratto.

2° Fase:

Per i compiti di cui all'**Art. 1**, di Direttore Operativo, ai sensi dell'art. 101, commi 3 e 4, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., l'incarico comporta per il Professionista e per tutta la durata dei lavori, i seguenti adempimenti :

- Verificare che i lavori siano eseguiti a regola d'arte ed in conformità al Progetto Esecutivo approvato ed al Contratto;
- Verificare i documenti di accompagnamento delle forniture dei materiali delle opere impiantistiche, per assicurare che siano conformi alle prescrizioni ed approvati dalle strutture di controllo in qualità del fornitore;
- Curare l'aggiornamento del cronoprogramma generale e

Partenza: AOO 046, N. Prot. 00011839 del 16/09/2022

particolareggiato relativo alle opere impiantistiche e segnalare

tempestivamente al direttore dei lavori le eventuali difformità rispetto alle

previsioni contrattuali proponendo i necessari interventi correttivi;

- Assistere il Direttore dei Lavori nell'identificare gli interventi necessari ad

eliminare eventuali difetti progettuali o esecutivi delle opere

impiantistiche e individuare e analizzare le cause che influiscono

negativamente sulla qualità dei lavori delle stesse proponendo al

Direttore dei Lavori adeguate azioni correttive;

- Provvedere all'elaborazione e tenuta della documentazione

amministrativa e contabile dei lavori nel rispetto delle norme di cui al

D.M. 49/2018 e secondo i modelli tipo elaborati dell'Ispettorato Tecnico

della Città di Torino, forniti dal RUP, assumendone la responsabilità in

materia di correttezza amministrativa e contabile.

- Segnalare tempestivamente al Direttore dei Lavori ed al Responsabile

del Procedimento di eventuali difformità rispetto alle previsioni

contrattuali con proposta dei necessari interventi correttivi;

- Formulare eventuali controdeduzioni o redigere relazioni sulle eventuali

contestazioni o esposti presentati da terzi circa l'andamento dei lavori.

- Svolgere l'attività di Coordinatore della Sicurezza dell'intero intervento

secondo le disposizioni di cui all'art. 92 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i..

In particolare, l'incarico comporta per il Professionista e per tutta la durata

dei lavori i seguenti adempimenti:

- assicurare, tramite opportune azioni di coordinamento e controllo,

l'applicazione delle disposizioni contenute nel piano di sicurezza e

coordinamento e delle relative procedure di lavoro;

- adeguare il piano di sicurezza e coordinamento di cui all'art. 91, comma

1 lett. a) D.Lgs. 81/2008 e redigere il fascicolo di cui all'art. 91, comma 1,

lettera b) D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., in relazione ai lavori ed alle eventuali

modifiche intervenute;

- organizzare tra i datori di lavoro, ivi compresi i lavoratori autonomi, la

cooperazione ed il coordinamento delle attività, nonché la loro reciproca

informazione, verificare altresì l'avvenuto coordinamento tra i rappresentanti

della sicurezza delle diverse imprese;

- verificare l' idoneità del piano operativo di sicurezza disposto dalle

imprese esecutrici dei lavori, assicurandone la coerenza con il piano di

sicurezza e coordinamento;

- proporre al Responsabile dei Lavori, in caso di rilevate gravi

inosservanze delle norme di sicurezza, la sospensione dei lavori,

l'allontanamento delle imprese o dei lavoratori autonomi dal cantiere o la

risoluzione del contratto;

- sospendere, in caso di riscontrato pericolo grave ed imminente, le

singole lavorazioni fino alla verifica degli avvenuti adeguamenti effettuati

dalle imprese interessate.

- redigere periodicamente (con cadenza mensile) apposita relazione da

consegnare al Responsabile dei Lavori relativa agli adempimenti compiuti in

esecuzione dell'art. 92, d.lgs. 81/08 e s.m.i.;

- collaborare con il RL/RUP per l'invio all'Autorità di Vigilanza per i contratti

pubblici di lavori, servizi e forniture delle eventuali comunicazioni inerenti alle

“gravi inosservanze” in materia di sicurezza in cantiere.

Il Coordinatore per la Sicurezza dovrà effettuare un numero minimo di 2

visite settimanali al cantiere opportunamente stabilite, oltre a garantire la sua

presenza quando le fasi lavorative lo richiedano e in tutte le circostanze che

Partenza: AOO 046, N. Prot. 00011839 del 16/09/2022

il Direttore dei Lavori o il Responsabile dei Lavori riterranno opportune.

Le suddette visite in cantiere previste contrattualmente dovranno essere effettuate personalmente e non potrà in nessun caso delegare a terzi tale adempimento. Saranno ammesse assenze unicamente per gravi e

documentati motivi di salute o personali ed in tali occasioni il Coordinatore

dovrà delegare a persona di propria fiducia, in possesso dei necessari

requisiti di legge, l'assolvimento delle funzioni di cui al presente contratto. Il

Coordinatore potrà a discrezione delegare a personale di propria fiducia,

espressamente individuato, ulteriori visite oltre alle due minime

sopraindicate. Al termine di ogni visita il Coordinatore dovrà provvedere alla

stesura di un apposito verbale, redatto secondo uno schema fac-simile

concordato con la Committenza e possibilmente dattiloscritto, che dovrà

essere immediatamente sottoscritto dai presenti (ai quali dovrà essere

contestualmente consegnata copia) e inviato immediatamente al

Responsabile dei Lavori.

Il Professionista svolgerà l'incarico sotto le direttive del Responsabile dei

Lavori nella persona dell'arch. dell'Arch. Maria Vitetta, (dipendente

dell'Amministrazione appaltante) presso il Dipartimento Manutenzioni e

Servizi Tecnici, Divisione Manutenzioni – Servizio Infrastrutture per il

Commercio e lo Sport, in qualità di Dirigente e Responsabile Unico del

Procedimento, dal quale riceverà istruzioni circa lo svolgimento degli

incarichi sopra citati, e dovrà altresì rapportarsi strettamente con la Direzione

Lavori delle opere di cui all'oggetto.

Validazione del Progetto:

Il progetto di “Riqualificazione degli spazi pubblici presso il Mercato

Partenza: AOO 046, N. Prot. 00011839 del 16/09/2022

Racconigi RAC 3 (C.O. 4953 – CUP C17H21008630001”), sarà soggetto alla Validazione del Progetto ai sensi dell'art. 26 del DL.gs. 50/2016 e s.m.i., che è l'atto formale che riporta gli esiti delle verifiche, ed è sottoscritta dal Responsabile del Procedimento e fa riferimento al rapporto conclusivo, di cui al comma 8 del citato articolo, del soggetto preposto alla verifica ed alle eventuali controdeduzioni del progettista.

Il progettista è tenuto ad apportare modifiche o correzioni individuate durante la fase di verifica propedeutica alla Validazione del R.U.P. senza che debba essere riconosciuto alcun ulteriore onere.

ART. 3 - NORME PARTICOLARI PER L'INCARICO

In ossequio al principio generale della personalità della prestazione professionale, il Professionista dovrà eseguire personalmente l'incarico affidatogli e non potrà avvalersi del subappalto. È vietata qualsiasi forma di cessione, anche parziale, del contratto de quo.

Il Professionista dovrà pertanto attenersi, oltre che alle disposizioni della Legge 1086/1971 e s.m.i., alla normativa vigente in materia di sicurezza e di lavori pubblici; la redazione di eventuali elaborati e/o documenti dovrà essere conforme alle vigenti disposizioni di legge.

Il Professionista dovrà garantire la sua presenza in cantiere ogni qual volta le fasi lavorative lo richiedano, pena la risoluzione di diritto ex art. 1456 Codice civile.

Infine è tenuto a relazionare settimanalmente in forma scritta sul Giornale dei Lavori, per quanto di sua competenza, relativamente all'andamento del cantiere ed inviare i rapporti di visita e relazione settimanale al Responsabile del Procedimento, pena la risoluzione di diritto ex art. 1456 Codice Civile.

Art. 4 - GARANZIE

A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto per la fase 1 o previsti negli atti da questo richiamati, il Professionista ha presentato apposita garanzia definitiva (riducibile del 50% ai sensi dell'articolo 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.) per un importo pari ad Euro 8.134,64 mediante polizza n. PC 7T3NRV rilasciata il 14 .09.2022 stipulata con la Compagnia Assicurativa ZURICH Insurance PLC come previsto dall'articolo 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., con la firma del funzionario, rappresentante la Compagnia/Società di Assicurazione, autenticata dal notaio con l'indicazione della qualifica e degli estremi del conferimento dei poteri di firma.

Il professionista s'impegna a prestare analoga garanzia in caso di affidamento per la fase 2

Art. 5 – CORRISPETTIVO PROFESSIONALE

Il corrispettivo per l'attività professionale è calcolato ai sensi dell'art. 24 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. n. 17/06/2016, con applicazione del ribasso offerto dal Professionista, per la Fase 1 pari al 62% (sessantadue per cento) sul preventivo di parcella redatto dal Servizio Ispettorato Tecnico – Ufficio Parcelle, ai sensi del D.M. n. 17/06/2016, per un importo complessivo di Euro 7.821,16 oltre contributo Inarcassa 4% pari ad Euro 312,85 ed IVA al 22% per Euro 1.789,48 per un totale di Euro 9.923,49 se dovuti, tenuto conto dell'importo lordo dei lavori pari ad Euro 1.135.884,46 oltre Euro 13.700,95 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, e per la Fase 2 pari al 49% (quarantanove per cento) sul preventivo di parcella redatto dal Servizio Ispettorato Tecnico – Ufficio Parcelle, ai sensi del D.M. n. 17/06/2016, pari

ad Euro 13.970,61 oltre contributo Inarcassa 4% pari ad Euro 558,82 ed IVA

al 22% per Euro 3.196,47 per un totale di Euro 17.725,90 ad così distinto

per le fasi principali in cui si articola l'incarico:

1° Fase:

- Progettazione esecutiva opere impiantistiche previste;
- Piano di Manutenzione dell'opera
- Piano di Sicurezza e coordinamento in fase di progettazione

Importo complessivo del corrispettivo € 7.821,16

2° Fase:

- Coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione;
- Direzione lavori operativa impianti;
- Collaudo tecnico funzionale impianti idrici, fognari ed elettrici.

Importo complessivo del corrispettivo € 13.970,61

Il professionista accetta pertanto l'importo complessivo del corrispettivo calcolato come da preventivo di parcella datato 07.04.2022 definitivo e non suscettibile di incrementi o decrementi, fatte salve eventuali variazioni dell'importo complessivo dei lavori o esigenze motivatamente ritenute adeguate dal RUP.

Tutte le spese sono conglobate con ciò rinunciando a qualsiasi altro rimborso, indennità, vacanza, trasferta, diritto e quant'altro non specificatamente compensato in forza del presente contratto disciplinare.

Saranno inoltre comprese nell'importo del corrispettivo eventuali oneri per saggi, prove e sondaggi necessari per l'espletamento dell'incarico.

La spesa per l'onorario del Professionista è finanziata nell'ambito del finanziamento del progetto.

L'Amministrazione affida esclusivamente la fase 1 dell'incarico. Detto affidamento non è impegnativo per l'Amministrazione che avrà la facoltà di non procedere all'affidamento della fase 2 per eventuali successive decisioni assunte, senza che il professionista abbia nulla da pretendere.

Art. 6 - ONERI ACCESSORI

Saranno altresì rimborsati al Professionista i contributi, le imposte e tasse a carico dell'Amministrazione, quali i contributi previdenziali INARCASSA 4% e l'I.V.A. 22% (se dovuti).

Art. 7 – DURATA DELL'INCARICO

Il professionista dovrà produrre gli elaborati previsti dal presente contratto e svolgere l'incarico con le seguenti modalità:

1° Fase:

- **entro 30 giorni naturali e consecutivi** dalla stipula del contratto, il rilievo e la prima bozza di redazione di relazione tecnica e la progettazione esecutiva impiantistica (ai sensi dell'art. 23 comma 8 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.) e la redazione degli elaborati progettuali delle opere impiantistiche relative ai lavori "Riqualficazione degli spazi pubblici presso il Mercato Racconigi (C.O. 4953 – CUP C17H21008630001", (RAC3),
- **entro 120 giorni naturali e consecutivi** dalla stipula del contratto, la redazione definitiva di tutta la documentazione relativa alla fase 1 prevista dal contratto e propedeutica alla validazione della progettazione. **A seguito della Verifica del RUP**, presentazione della documentazione eventualmente richiesta per addivenire alla Validazione ai sensi dell'art. 26 del

Copia del documento originale con apposizione del protocollo

D.L. 50/2016 e s.m.i., nei termini che saranno indicati dal RUP stesso sulla base dell'entità delle eventuali modifiche da apportare.

2° Fase:

- dall'aggiudicazione della ditta individuata per la realizzazione delle opere previste nel progetto di "Riqualificazione degli spazi pubblici presso il Mercato Racconigi (C.O. 4953 – CUP C17H21008630001", (RAC3), decorrerà l'espletamento del servizio di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione,
- dalla consegna dei lavori alla ditta aggiudicataria della "Riqualificazione degli spazi pubblici presso il Mercato Racconigi (C.O. 4953 – CUP C17H21008630001", (RAC3), decorrerà l'espletamento del servizio di direzione operativa per gli interventi impiantistici.

Il completamento dell'incarico è da considerarsi a collaudo approvato ovvero entro sei mesi dalla fine dei lavori documentata.

L'espletamento delle prestazioni è calcolato in giorni solari consecutivi, interrotti solo con atto scritto motivato da parte dell'Amministrazione affidante.

Art. 8 -MODALITÀ DI LIQUIDAZIONE DEL CORRISPETTIVO

PROFESSIONALE

Il corrispettivo professionale di cui ai precedenti articoli verrà corrisposto come segue:

1° Fase:

- Primo acconto pari al 30% alla presentazione della prima bozza di

redazione di relazione tecnica e la progettazione esecutiva

impiantistica (ai sensi dell'art. 23 comma 8 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.)

e la redazione degli elaborati progettuali delle opere impiantistiche

relative ai lavori di "Riqualificazione degli spazi pubblici presso il

Mercato Racconigi (C.O. 4953 – CUP C17H21008630001", (RAC3),

- Saldo pari al residuo 70% dell'importo inerente la fase 1 alla data di

esecutività della delibera di approvazione da parte dell'Amministrazione

del progetto per i lavori di "Riqualificazione degli spazi pubblici presso il

Mercato Racconigi (C.O. 4953 – CUP C17H21008630001", (RAC3),

2° Fase:

Direzione operativa opere strutturali ed impiantistiche e CSE:

- primo acconto del 40% dell'importo inerente la direzione operativa delle opere impiantistiche e CSE al raggiungimento del 40% dell'importo dei lavori;

- secondo acconto del 50% inerente la direzione operativa delle opere impiantistiche e del CSE successivamente all'emissione del certificato di ultimazione lavori, previa verifica di conformità della prestazione;

- saldo della quota parte dell'importo inerente la direzione operativa delle opere strutturali ed impiantistiche e del CSE pari al 10%, previa attestazione di verifica di conformità dell'avvenuta prestazione, in corrispondenza dell'emissione del collaudo tecnico-amministrativo.

Su tali importi verrà operata una ritenuta dello 0,50% ex art. 30, comma 5 bis del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. che verrà svincolata al pagamento del saldo, previa verifica della regolarità contributiva.

Potrà essere corrisposta, su richiesta, l'anticipazione contrattuale da erogarsi

Partenza: AOO 046, N. Prot. 00011839 del 16/09/2022

con le modalità di cui all'art. 35 comma 18 del D.L. 50/2016 e s.m.i.

Il Professionista sarà tenuto alla presentazione, per il corrispettivo dovuto, di regolari fatture ex art. 21 D.P.R. 633/1972 e art. 184, commi 1 e 4 D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. da liquidarsi a cura dell'Amministrazione entro 30 giorni consecutivi dal ricevimento della fattura elettronica dell'Appaltatore sul portale SDI ex art. 21 DPR 633/72 ed art. 184, commi 1 e 2 D. Lgs.267/2000 e s.m.i., nonché ai sensi del D. Lgs.231/2002 e s.m.i. e secondo quanto disposto dalla circolare del MEF e del Ministero Infrastrutture n.1293 del 23.01.2013, previa verifica della regolarità contributiva. Conseguentemente non saranno dovuti eventuali interessi a seguito di ritardata presentazione della fattura medesima.

Il Professionista assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.

Si obbliga, inoltre, a dare comunicazione formale alla Stazione Appaltante degli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, anche non in via esclusiva, entro sette giorni dalla loro apertura, o dalla loro destinazione per la commessa pubblica, nonché delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Tutte le transazioni eseguite in maniera non conforme al predetto art. 3 L. 136/2010 e s.m.i. comporteranno applicazione delle sanzioni di cui all'art. 6 della legge sopraccitata, nonché la risoluzione del contratto.

Si obbliga, inoltre a dare comunicazione formale alla Stazione Appaltante degli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, anche non in via esclusiva, entro sette giorni dalla loro apertura, o dalla loro destinazione per la commessa pubblica, nonché delle generalità e del codice fiscale delle

Partenza: AOO 046, N. Prot. 00011839 del 16/09/2022

persone delegate ad operare su di essi.

Tutte le transazioni eseguite in maniera non conforme al predetto art. 3

L.136/2010 e s.m.i. comporteranno applicazione delle sanzioni di cui all'art. 6

della legge sopracitata, nonché la risoluzione del contratto.

Il Professionista, si impegna altresì a dare immediata comunicazione alla

Stazione Appaltante ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della

Provincia di Torino della notizia di inadempimenti di proprie controparti circa

gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Art. 9 – PROPRIETÀ

I documenti e gli elaborati previsti resteranno di proprietà piena ed assoluta

dell'Amministrazione, la quale potrà a suo insindacabile giudizio utilizzati

secondo decisioni proprie, come anche introdurvi, con la collaborazione del

professionista, tutte quelle varianti e aggiunte che, a suo insindacabile

giudizio, saranno riconosciute necessarie, sempre che non venga modificato

sostanzialmente il documento sia nella sua struttura generale, che nei criteri

informativi essenziali.

Art. 10 - NORME GENERALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto, si fa

riferimento, oltre che al D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., alla normativa vigente in

materia di Lavori Pubblici, al D.P.R. 207/2010 per quanto ancora vigente,

alle vigenti leggi in materia di sicurezza e per quanto compatibile al Codice

civile.

Le parti si impegnano a rispettare reciprocamente ognuno per le proprie

competenze, le limitazioni, i diritti, i vincoli e gli obblighi previsti dalla

normativa in materia di trattamento dei dati personali.

L'Amministrazione è autorizzata al trattamento dei dati necessari per l'esecuzione degli obblighi derivanti dall'incarico conferito al Professionista, ai sensi dell'art. 24, comma 1 lettera b del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.

Costituisce causa di nullità del presente contratto il mancato rispetto di quanto previsto dall'art. 53, comma 16 ter D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. con l'onere di restituzione di quanto ivi previsto.

Art. 11 - SPESE A CARICO DEL PROFESSIONISTA

Saranno a carico del Professionista le spese di bollo, atto e registro, imposte e tasse previste dalle vigenti disposizioni, inerenti e conseguenti alla stipulazione del presente contratto, salvo diversa espressa disposizione.

Art. 12 - RECESSO

L'Amministrazione si riserva il diritto di recedere unilateralmente dal presente contratto, ai sensi dell'art.1373 Codice civile, in qualsiasi momento. In tal caso, al Professionista sarà corrisposto unicamente il compenso relativo alla parte di prestazione al momento eseguita, oltre il mancato guadagno pari al decimo della prestazione non ancora eseguita, calcolato sulla differenza tra l'importo dei quattro quinti del contratto e l'ammontare della prestazione eseguita.

Il recesso del Professionista potrà avvenire invece solo per giusta causa ai sensi dell'art. 2237 Codice civile.

Art. 13 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Nel caso di inadempimento della prestazione con le modalità ivi stabilite, l'Amministrazione provvederà, ai sensi dell'art. 1453 Codice civile, alla risoluzione del contratto con addebito del danno, previa formale diffida ad adempiere ex art.1454 Codice Civile.

La risoluzione opererà di diritto, ex art. 1456 Codice civile, sia nel caso del mancato rispetto di quanto espressamente previsto al precedente art. 3, sia nel caso di violazione degli obblighi previsti dal combinato disposto degli articoli 54 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. e 2, comma 3 D.P.R. 62/2013 e delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento della Città di Torino adottato con Deliberazione G.C. 2013 07213/004 del 10/12/2013.

L'Amministrazione, al verificarsi di quanto previsto ai commi di cui sopra, resterà conseguentemente libera da ogni impegno verso il Professionista inadempiente, il quale con il presente contratto rinuncia sin d'ora a qualsivoglia pretesa relativa a compensi o indennizzi di qualsiasi natura, sia concernente onorari, sia rimborso spese, consapevole che resteranno comunque a suo carico gli oneri derivanti dal mancato rispetto del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno cagionato.

Art. 14 - CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Tutte le controversie dipendenti dal conferimento dell'incarico oggetto del presente contratto dovranno essere risolte in via amministrativa attraverso l'intervento del Responsabile del Procedimento nominato dall'Amministrazione, nel termine di novanta giorni da quello in cui è stata fatta richiesta.

Qualora non si pervenga ad un accordo transattivo fra le parti, le controversie insorte saranno devolute all'autorità giurisdizionale secondo il rito ordinario, e sarà competente il Foro di Torino.

E' in ogni caso escluso il ricorso alla competenza arbitrale.

Art. 15 - ESECUTIVITÀ

In ottemperanza al disposto dell'art. 32, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. e dell'art.

62, comma 5, del vigente Regolamento Comunale per i Contratti della Città n. 357, il Professionista ed il Dirigente competente si impegnano alla sottoscrizione del presente contratto a far data dall'esecutività del provvedimento amministrativo di affidamento del predetto incarico che qui si intende integralmente richiamato, limitatamente alla 1° Fase, restando il professionista affidatario vincolato ad assumere la parte restante dell'incarico (2° Fase) con riserva di estensione da parte della stazione appaltante tramite successivi provvedimenti amministrativi.

Art. 16 - REGISTRAZIONE

Ai fini fiscali si dà atto che le prestazioni contemplate nel presente contratto sono soggette ad IVA per cui si chiede che l'Imposta di Registro sia applicata, in caso d'uso, in misura fissa ai sensi degli artt. 5 e 40 del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131.

Torino, *(data di apposizione della firma digitale)*

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

IL PROFESSIONISTA INCARICATO

Arch. Maria Vitetta

R.P.P.Studio Tecnico Associato

Ing. Giuseppe Ridolfo

*Firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i e norme collegate*

*Firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i e norme collegate*

Ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile, il Professionista dichiara di approvare specificatamente le disposizioni degli articoli seguenti del presente contratto: Art. 1 (oggetto e modalità dell'incarico), Art. 2 (direttive e prescrizioni), Art. 3 (norme particolari per l'incarico), Art. 4 (corrispettivo professionale), Art. 6 (modalità di liquidazione del corrispettivo professionale), Art. 7 (durata dell'incarico), Art. 10 (spese a

carico del professionista), Art. 11 (recesso), Art.12 (risoluzione del contratto),

Art. 13 (risoluzione delle controversie e foro competente).

Torino, (*data di apposizione della firma digitale*)

IL PROFESSIONISTA INCARICATO

R.P.P.

Ing. Giuseppe Ridolfo

Firmato digitalmente

ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i e norme collegate

Ai fini del presente contratto l'Imposta di bollo è stata assolta dall'aggiudicatario ex art.3 DPR 642/1972 mediante marca da bollo n. 01180022101727, 01180022101716, 01180022101705,01180022101693, 01180022101682,01180022101679 del 13.09.2022

Partenza: AOO 046, N. Prot. 00011839 del 16/09/2022